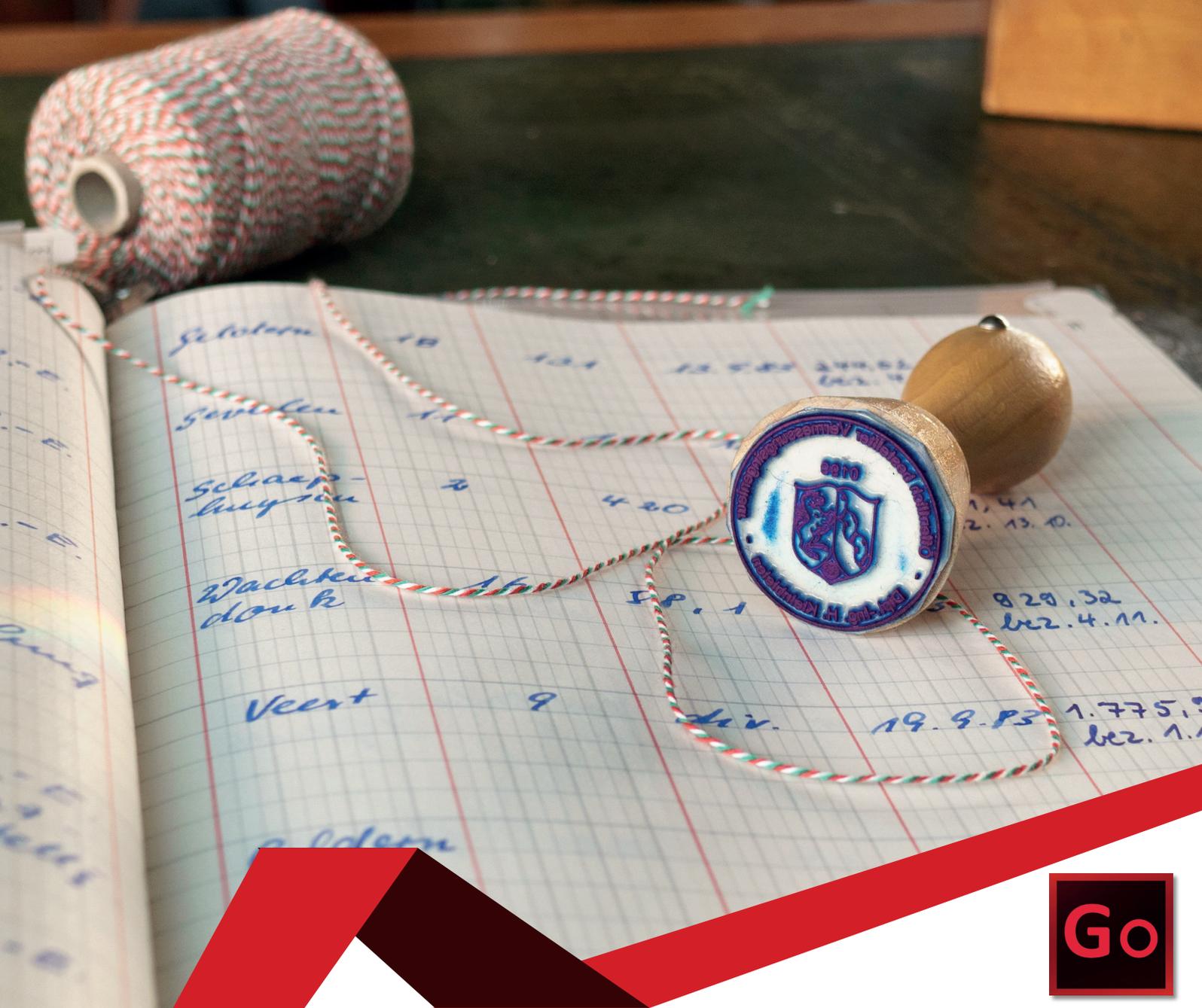


# GEORG



**digitale Büro- und Antragsverwaltung**  
für freiberufliche und behördliche  
Vermessungsstellen



**GEORG** ist ein universelles Organisationsprogramm für das gesamte Vermessungs- und Katasterwesen. Durch seine flexiblen Anpassungsmöglichkeiten ist es gleichermaßen geeignet für den Einsatz bei Öffentlich bestellten Vermessungsingenieuren, Katasterbehörden oder Kommunen im hoheitlichen Vermessungsbereich wie auch für Vermessungs- und Ingenieurbüros im technischen und privatrechtlichen Vermessungssektor.

GEORG setzt neue Maßstäbe durch seine übersichtliche Benutzeroberfläche wie:

- die zentrale Adressverwaltung mit eigenem Schriftverkehr sowie Telefon-, SMS- und E-Mail-Unterstützung
- getrennte Auftragsansichten in Form von Stammdaten - Ablaufdaten - Flurstücken - Auftragsbeteiligten - Rechnungen - Notizen
- Textverarbeitung im DOCX-Format über **Microsoft® Word** mit allen Gestaltungsmöglichkeiten
- freie Text- und Formulargestaltung mit allen Variablen der jeweiligen Adress- und Auftragsdaten

## GEORG ist die Basis für Ihr "perfekt organisiertes Vermessungsbüro"

- bilden Sie Ihr Büro oder Ihr Amt 1:1 in **GEORG** ab
- konfigurieren Sie Ihre eigenen Auftragsarten und -nummern in Ihren verschiedenen Vermessungsstellen (Kataster- und Ingenieurvermessung, Angebote, Übernahme, ...)
- stellen Sie Ihren jeweiligen Arbeitsablauf pro Auftrag als übersichtliche Matrix von Aufgaben (Geschäftsprozessen) dar und überwachen Sie Fristen und Status der Geschäftsprozesse über farbige Feldbereiche
- verwalten Sie alle Dokumente wie die gesamte Eingangs- und Ausgangspost, E-Mails, Fotos, PDF-Dokumente oder Grafiken digital im Dokument-Explorer (DokEx) zum Auftrag
- registrieren Sie wichtige Telefonate und Termine im DokEx als Nachweisbelege
- setzen Sie „Fristen“ für wichtige Dokumente und lassen Sie sich automatisch daran erinnern
- stellen Sie jeden Auftrag sofort in einer digitalen Kartengrundlage wie Google Maps, Open-Streetmap oder WMS-Karten dar
- erstellen Sie kurze oder ausführlichere Notizen zum Auftrag über den NOTIZ-Block oder digitale POST IT Klebezettel
- entnehmen Sie Adressen ganz einfach einem Online-Telefonbuch Ihrer Wahl
- verwalten Sie die Grafik- und Rechenprojekte zum Auftrag und starten Sie beliebige Fremdprogramme wie **GEOS**, **GEOMapper**, **KIVID®**, **KAVDI** oder **GEOgraf®** direkt aus **GEORG**



## Länderspezifisches Rechnungswesen und HOAI

- Erstellung von Rechnungen, Gebühren- oder Leistungsbescheiden über integrierte Gebührenordnungen der Länder sowie HOAI-konform über selbst konfigurierbare Textbausteine oder Rechnungsschablonen
- automatische Erfassung von verauslagten Kosten
- dauerhafte Speicherung aller Rechnungs- und Angebotstexte
- Mahnwesen mit getrennter Überwachung einzelner Rechnungseingänge oder Teilzahlungen. Verschiedene Mahnstufen, -intervalle und -verfahren
- Verwendung von Kassenzahlen und einer konfigurierbaren Rechnungsnummerierung

## Auftragsablauf

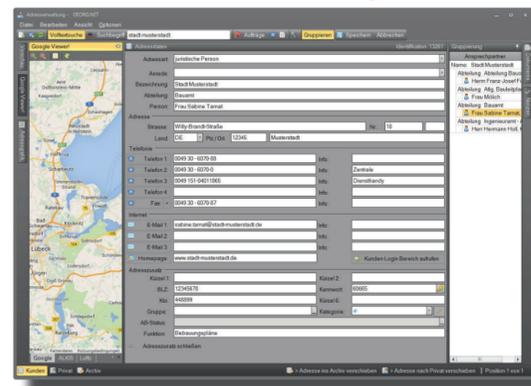


...durch Einzelaufgaben mit farbigem Status (erledigt, offen, ...)

## Statistische Auswertungen



## Adressverwaltung



## Fremdprogramme

Auswahl von Fremdprogrammen mit Übergabe von Auftragsparametern

## Such- und Filterfunktion

Suchen von Aufträgen nach beliebigen Kriterien. Häufig genutzte Suchmuster können als „Filter“ gespeichert werden

## Schrift- und E-Mailverkehr

Erstellen Sie Schriftstücke zum Auftrag

## Adressverwaltung

Suche, Neueingabe und Ändern von Adressdaten

## Dokument-Explorer

Verwaltung von auftragsbezogenen Dokumenten und Verknüpfungen

## Ladungs- und Benachrichtigungswesen

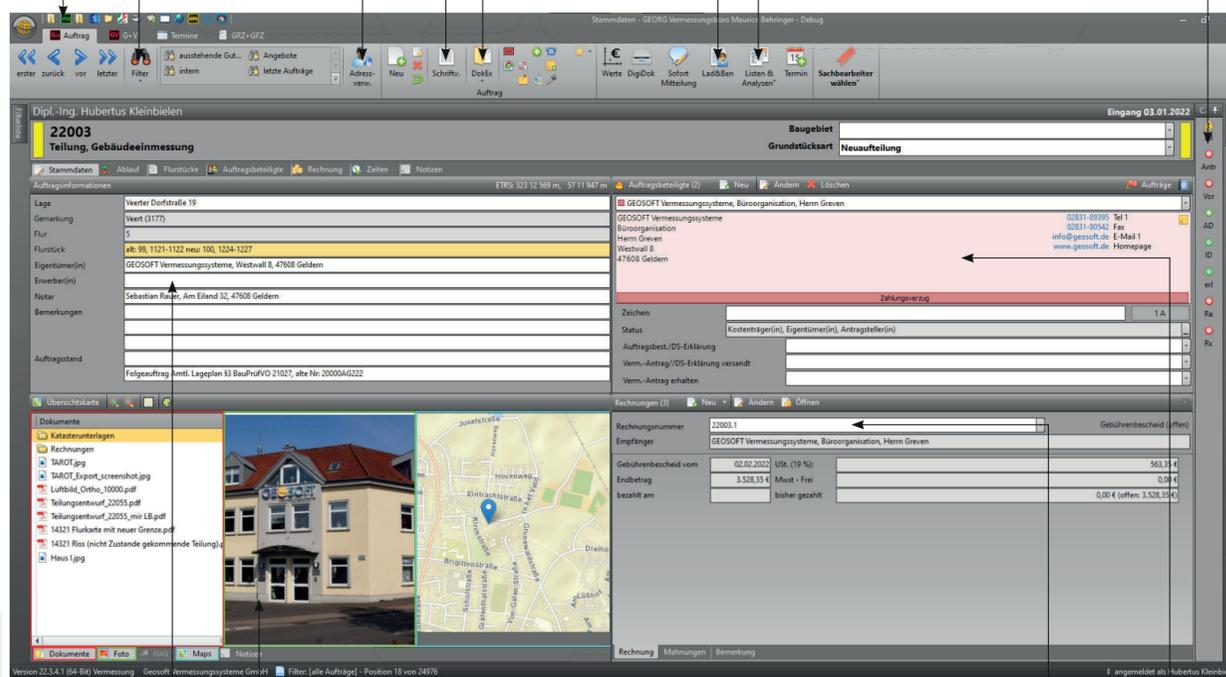
Erstellen von Ladungen, Benachrichtigungen und Listen zur Grenzniederschrift

## statistische Auswertungen

Erstellen von Auftrags- und Rechnungslisten

## Controlling I

Grafische Anzeige von frei definierbaren Auftragsstatus



## Universalfenster

mit Übersichtskarte (Google-Viewer, ALKIS), Auftragsfoto, DokEx & Notizen

## Stammdatenverwaltung

auftragsartenabhängige Bezeichnung der Felder

## Rechnungsfenster

Schnellsicht des Status von Kostenbescheiden und Rechnungen

## Auftragsbeteiligte

Schnellsicht der Auftragsbeteiligten inkl. direkter Telefon- und E-Mailfunktion

## GEORG - Ihr Büro

- vollständiges Ladungs- und Benachrichtigungswesen mit freier Text- und Variablengestaltung sowie Entnahme der Beteiligtenanschriften aus Ihren ALKIS-Daten oder Adressen-CDs bzw. Online-Telefonbuch
- Anfertigung automatisierter Grenzniederschriften (Abmarkungsprotokolle) über Textmodule und Beteiligtenliste
- integrierte bundesweite Gemarkungsverwaltung mit automatisierter Zuordnung von Kataster- und Grundbuchämtern sowie Adressen von Kommunen und Katasterämtern
- statistische Auswertung für Jahresabschlüsse, Außenstände, nicht erledigte Aufträge und beliebige Zusammenstellungen
- grafische Darstellung von statistischen Auswertungen als Linien- und Säulendiagramme
- bidirektionaler und vollständiger Datenaustausch (Adressen-, Rechnungs- und Auftragsdaten) im Textformat für Serienbriefe, Archivierung oder Fremdverwertung
- ALKIS-Datenimport von Flurstücks- und Eigentumsinformationen (NAS-Daten)
- Digitale Rechnungserstellung über X-Rechnung
- Integrierter Auftragsdatenimport aus verschiedenen Fremdsystemen
- Netzwerkintegration im Büro sowie Nutzung über VPN für Home-Office

## GEORG - Ihre Antragsverwaltung im Amt

- Verwaltung und Vergabe von beliebigen Kassenzahlen mit ONLINE- oder OFFLINE-Entnahme
- DATEV-konforme Anbindungen an die Stadtkasse (Standard HKR-Ausgabe)
- Anbindung an Rissverwaltungssysteme wie Link-Base, SIPGIS oder Landesportale
- direkte ALKIS-Anbindung an die Systeme der Firmen AED SICAD, ibR GEOINFORMATION, CPA Systems
- automatischer Austausch von beliebig definierten „Meilensteinen“ aus Ihrem ALKIS-System
- ONLINE-Anbindung an die amtsinterne ALKIS-Datenbank zum Austausch von Flurstücks-Sachdaten
- Anbindung an Ihr GIS-System, Übergabe der La-gekoordinaten von Anträgen mit weiteren Parametern
- Anbindung an Ihr Dokumenten-Management-System (DMS) zum Austausch von Dokumenten

# TIM, der beste Freund von GEORG !

## Stunden-, Material- und KM-Eingabe

**TIM** ist eine leistungsfähige Software für die Zeiterfassung und Nachkalkulation, womit die aufgewendeten Arbeitsstunden erfasst und statistisch ausgewertet werden können. **TIM** sagt Ihnen also zu jedem Auftrag, ob Ihre aufgewendeten Zeiten und Kosten in einem angemessenen Verhältnis zum Rechnungsertrag stehen.

## Arbeitszeiten zum Auftrag

Über die **TIM** Stechuhr oder die Einzelstundeneingabe erfasst jeder Mitarbeiter seine Arbeitszeiten, gefahrene KM und das aufgewendete Material.

Über die Formulareingabe gibt Ihr Messtrupp abends gemeinsam die Zeiten zu allen Aufträgen ein.

## Anwesenheitszeiten der Mitarbeiter

Weiterhin bietet **TIM** die Möglichkeit, den Urlaub, Krankheitstage sowie Überstunden zu registrieren.

Stundennachweise und Nachkalkulationen können jederzeit für beliebige Aufträge erstellt werden, um die bisherigen Kosten den vorauskalkulierten Vereinbarungen gegenüberzustellen.

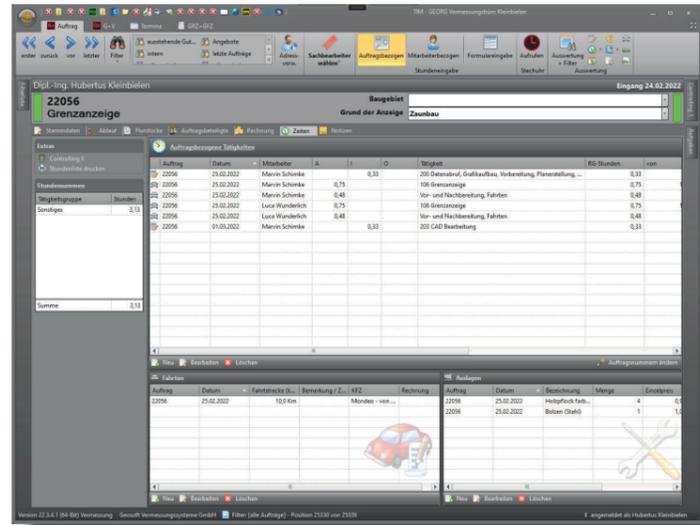
## Wochen-, Monats- und Mitarbeiterbericht

Über detaillierte Wochen- und Monatsberichte werden die aufgewendeten Stunden für jeden Mitarbeiter ausgegeben (Überstunden- und Tagegeldabrechnungen, Stundennachweis).

## Freie Zuordnung der Stundensätze

Jedem Mitarbeiter werden gemäß seiner bürointernen Funktion, z.B. *Techniker*, *Messtrupfführer* oder *Messgehilfe*, der angemessene oder hohe Stundensatz und die für ihn tatsächlich anfallenden Personalkosten zugewiesen. So ist jederzeit eine zuverlässige Nachkalkulation möglich. Auslagen wie *Vermarktungsmaterial* oder *Kopien* können als Listen zusammengestellt und mit den dazugehörigen Preisen versehen werden.

Schließlich werden alle erfassten Stunden, gefahrene KM und Auslagen automatisch bei der Rechnungserstellung vorgeschlagen.



## Mitarbeiterbericht

Rolf Messmal		01.02.2022 - 28.02.2022				
Tag	Datum	Auftrag	Tätigkeit	Stunden	TG frei	TG stpfl.
<b>Woche 05/2022</b>						
Mi	03.02.2022	09241	101 örtliche Katastervermessung	2,00h		
	08115	101 örtliche Katastervermessung		0,50h		
	08115	201 Ausarbeitung, Berechnung, VN		1,50h		
	09247	101 örtliche Katastervermessung		1,50h		
	09283	101 örtliche Katastervermessung		1,50h	0,00 €	0,00 €
				7,00h		
<b>Woche 06/2022</b>						
Mo	07.02.2022	09225	101 örtliche Katastervermessung	3,50h		
	09244	101 örtliche Katastervermessung		3,00h		
	09244	201 Ausarbeitung, Berechnung, VN		0,50h		
				7,00h	0,00 €	0,00 €
Di	08.02.2022	09248L	103 topografische Aufnahme	1,00h		
	09248	101 örtliche Katastervermessung		0,50h		
	09248	201 Ausarbeitung, Berechnung, VN		5,00h		
				14,00h	0,00 €	0,00 €
Mi	09.02.2022	0909G	202 Auswertung der Messergebnisse	0,00h	0,00 €	0,00 €
<b>Woche 07/2022</b>						
<b>Woche 08/2022</b>						
<b>Woche 09/2022</b>						
				38,00h	0,00 €	0,00 €
<b>Summe</b>						
Tag	Solltd.	Arbeitsstunden	Urlaubsstage	Sonst. Abw.	Tage krank	+/-
Stunden	168	38	0	0	0	-34
Stunden						

## Controlling II

angefallene Gesamtkosten:		Kosten nach der letzten Rechnung:		Auftragswert:	
Betriebskosten:	221,25 €	32,50 €		300,00 €	
Rechnungsstundensatz: (zivile Kosten 1)	430,50 €	46,00 €		300,00 €	
Summe Abschlagsrechnungen:		0,00 €			
<b>Angefallene Betriebskosten:</b>					
Außendienst (50%):	87,50 €	2,5 Std.	58,3 %		
Innendienst (50%):	133,75 €	2,75 Std.	89,2 %		
Gesamt (100%):	221,25 €	5,25 Std.	73,8 %		
<b>erster / letzter Außendienst:</b>					
02.02.2022 - Messgehilfe / 02.02.2022 - Tobias Böhm					
<b>erster / letzter Innendienst:</b>					
21.01.2022 - Tobias Böhm / 05.02.2022 - Reiner Zufall					

# GEORG toGo

**GEORG toGo** ist das unverzichtbare Muss für jeden vermessungstechnischen Außendienst und die ideale organisatorische Ergänzung zu **GEOMobile2** und **GEOMobile LITE**. Zusätzlich ist es Ihr **GEORG** im Außendienst.

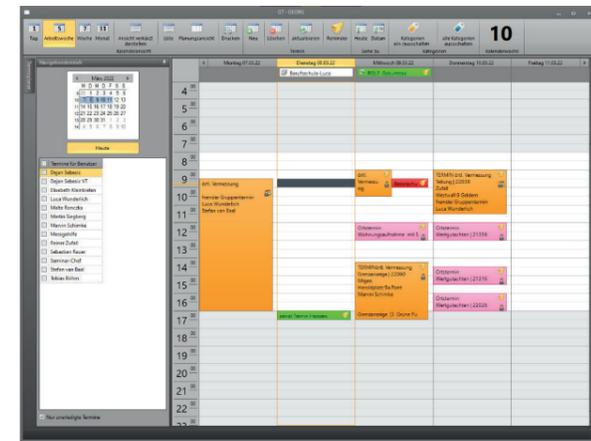
Verwenden Sie also einfach Ihre Android Smartphones, um im Außendienst

- auf die gesamte Auftragsverwaltung im Büro zugreifen zu können
- Arbeits- und Fahrzeiten sowie Fotos zum Auftrag zu erfassen
- und via Google Maps Ihr Ziel sicher zu erreichen
- Daten- und Zielkoordinatenaustausch über QR-Codes



# GEORG Terminplaner

Mit dem **GEORG Terminkalender** organisieren Sie die Termine und Urlaubszeiten aller Mitarbeiter übersichtlich im Netzwerk.



- Darstellung als Tages-, Wochen- oder Monatskalender
- Anzeigen von Feiertagen und Langzeiterminen (z.B. Urlaub) als farbige Balken
- volle Netzwerkfunktionalität mit Alarmfunktion auch für beliebig definierbare Benutzergruppen (z.B. Innendienst)
- generierbare Kategorien kennzeichnen farbige die Art der Termine
- direkter Eintrag von Terminen aus der **GEORG**-Büroverwaltung (z.B. Ablauf von Unterlagen, Grenzterminen)
- Einsatzplanung mit Fahrzeugen und Instrumenten, Kollisionsanzeige
- Anzeige des Terminortes über **GEORG** Viewer
- automatischer Abgleich der Termine mit Ihrem Smartphone

# GEORG NAS-Viewer

Mit den ALKIS-Daten im NAS-Format liegen vollständige Karten- und Sachinformationen vor, die im NAS-Viewer als Karte angezeigt und als Flurkarte ausgegeben werden können. Diese Art von NAS-Austauschdateien wird über den NAS-Viewer auftragsbezogen im Dokument-Explorer zum jeweiligen Auftrag gespeichert.



Der **NAS-Viewer** umfasst folgende Funktionen:

- grafische Auswahl aller beteiligten Flurstücke
- ALKIS- und DXF/DWG Export an Berechnungs- und CAD-Software
- Inhalt der NAS-Datei anzeigen und zoomen
- beliebige Ausschnitte des Katasterbestandes festlegen und als Flurkarte in allen Formaten (A4-A0) ausgeben

## weitere Module

- Controlling** grafische Anzeige frei definierbarer Auftragsstatus
- digiDoc** Verwaltung Katasterunterlagen in digitaler Form
- G+V** Buchführung (G+V) mit Anbindung an Ihre GEORG-Auftragsdaten
- GN** autom. Erzeugen Ihrer Grenzniederschrift und Ladungen
- GRZ/GFZ** Berechnung der Grund- und Geschossflächenzahl



Westwall 8 47608 Geldern  
 Telefon: 0 28 31 - 8 93 95  
 Telefax: 0 28 31 - 9 41 45  
 E-Mail: info@geosoff.de  
 Internet: www.geosoff.de